

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

日頃よりアップルハウスの活動にご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、令和2年1月に保護者の皆様にお配りしたアンケートの結果がまとまりましたので、ご報告させていただきます。今回のアンケートでは、 名の方々からご回答いただきました。お忙しい中、お時間を割いていただき、ありがとうございました。皆様に頂いたご意見を踏まえ、一つずつ改善し、職員一同より良い支援が行えるように今後も努めてまいります。また、これからアップルハウスの利用を考えている皆様におかれましては事業所選びの参考にいただければ、嬉しく思います。

公表:令和2年2月4日

事業所名:アップルハウス

保護者数(児童数) 8名 回収数 8名 割合 100%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8			
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	8			
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	4		
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	8			
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	8			○毎回いろいろなプログラムを考えてくださって楽しいようです。 ●毎日、いろんなことをやっているようですね。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		8		○何をするのか分からないところがあるので、様子をみるのが大変だと思う。 ●わからない。
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	8			
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	8			○連絡帳にその日あった事を記入して下さるのでわかりやすいと思います。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8			○半年に1回のモニタリングで、子どもと他のお子さんとの係わりについて詳しく知ることができました。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	4	1	○参加できていなくて申し訳ないです。 ●クリスマス会などはあるけれど、仕事で参加できないので、他の保護者とは会わないです。

保護者への説明等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	1	○苦情をいれた事がないのでわからない。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	8		○フォトアルバム(DVD)で活動の様子が詳しく分かりました。毎月の会報でも行事や写真が分かりやすいです。
	14	個人情報に十分注意しているか	8		
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8		
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6	2	○うちの子は月1～2回しか行かないので、避難訓練があるのかもしれませんが、月1～2回行った時に避難訓練したと聞いたことがないもので…すみません。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	8		○いつも「楽しかった」と言っています。 ●次の日に楽しかったことを教えてください。
	18	事業所の支援に満足しているか	8		○追加させてもらえた事もありましたし、送って頂いているので助かります。 ●送迎もしていただけるし、少人数なのでいねいに見ただけで、満足しています。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

～ 皆様よりいただきましたご意見などへの回答 ～

	チェック項目	ご意見	ご意見をふまえた対応
5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○毎回いろいろなプログラムを考えてくださって楽しいようです。	○楽しんでいただけてとても嬉しく思います。利用者の皆様のお気持ちや体調などにも配慮しながら、今後も季節に合わせたプログラムやアップルハウスならではの活動などを取り入れて皆様に楽しんでいただけるよう努めてまいりたいと思います。
6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○何をするのか分からないところがあるので、様子を見るのが大変だと思う。 ●わからない。	○●現在は行っておりませんが、管理者の伊藤は幼稚園勤務の経歴などもありますので、ご要望があれば対応できる体制は整えております。
8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○連絡帳にその日あった事を記入してくださるのでわかりやすいと思います。	○今後も利用者の皆様の活動の様子をこまめにお伝えしてまいりたいと思います。
9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○半年に1回のモニタリングで、子どもと他のお子さんとの係わりについて詳しく知ることができました。	○ご不明な点がございましたら、その他面談やご相談等も含めましてご要望に応じて随時対応させていただきますので、お気軽にお声がけいただけると幸いです。
10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	○参加できていなくて申し訳ないです。 ●クリスマス会などはあるけれど、仕事で参加できないので、他の保護者とは会わないです。	○●お仕事やご家庭の事情等により平日昼間の時間帯での保護者の皆様のご参加が難しいということは当方も重々承知しており、大変心苦しく感じておりました。しかし、利用者の皆様のご負担なども考慮して日時等を設定させていただいております。皆様には早めのお知らせをさせていただきますが、何卒ご理解とご協力をいただけると幸いです。
11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○苦情をいれた事がないのでわからない。	○現在までに皆様から苦情をいただいた事例はございませんが、マニュアルに基づき苦情受付担当者(伊藤一男)と苦情解決責任者(伊藤美千代)を設置し、苦情をいただいた際の対応の体制を整えております。
13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○フォトアルバム(DVD)で活動の様子が詳しく分かりました。毎月の会報でも行事や写真が分かりやすいです。	○喜んでいただけてとても嬉しく思います。今後も利用者の皆様の活動の様子をこまめにお伝えしてまいりたいと思います。
16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○うちの子は月1～2回しか行かないので、避難訓練があるのかもしれませんが、月1～2回行った時に避難訓練したと聞いたことがないので…すみません。	○年2回(今年度は6月24日、9月25日)当日アップルをご利用される利用者の皆様にもご参加いただき、通報訓練と避難訓練(内1回は消防署の立会いによる)を実施しているほか、年1回SECOMさんをお招きしてAEDの講習会を実施しております。今後も定期的に訓練を行い、非常時に備えていきたいと思っております。

17	子どもは通所を楽しみにしているか	<p>○いつも「楽しかった」と言っています。</p> <p>●次の日に楽しかったことを教えてくれます。</p>	<p>○●楽しんでいただけてとても嬉しく思います。今後も利用者の皆様の繋がりを大切に育み、皆様が楽しんで参加されるような活動や雰囲気作りを目指してまいります。</p>
18	事業所の支援に満足しているか	<p>○追加させてもらえた事もありましたし、送って頂いているので助かります。</p> <p>●送迎もしていただけるし、少人数なのでいねいに見ていただき、満足しています。</p>	<p>○ご要望に応じて随時対応させていただきますので、お気軽にお声がけいただくと幸いです。</p> <p>●これからも利用者の皆様が楽しく・安心して過ごせる事業所作りを目指してまいります。</p>